



Vnitřní řád školní družiny

Vnitřní řád školní družiny je vydán v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Rozvrh činností, počet, naplněnost oddělení a pravidla denního provozu školní družiny schvaluje ředitelka školy. Posláním školní družiny je zabezpečení odpočinku, rekreační a zájmová činnost žáků, střídání spontánních a organizovaných činností uskutečňovaných s výchovným záměrem pedagogů s ohledem na potřeby a zájmy dětí a jejich věkové a individuální odlišnosti. Školní družina je určena pro žáky 1. – 3. ročníku, v odůvodněných případech 4. ročníku, eventuálně 5. ročníku, ale v případě volné kapacity.

I. Práva a povinnosti žáků:

Práva žáků vycházejí z Úmluvy o právech dítěte, která byla vyhlášena Valným shromážděním OSN 20. listopadu 1989 v New Yorku a ratifikována Českou a Slovenskou federativní republikou dne 7. ledna 1991.

Úmluva o právech dítěte je založena na čtyřech základních principech:

- **Právo na přežití** - zaučující zachování života a uspokojení základních potřeb dítěte.
- **Právo na rozvoj** - umožňuje harmonický rozvoj dítěte včetně práva na vzdělání, volný čas a na svobodu myšlení a vyznání.
- **Právo na ochranu** - chrání dítě před násilím, všemi druhy zneužívání a zanedbávání.
- **Právo na účast** - dává dítěti možnost vyjádřit svůj názor ve všech záležitostech, které se ho týkají.

1. Práva žáků

- a) Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou.
- b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD nebo ředitelce školy. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
- d) Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- e) Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- f) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- g) Být seznámeni se všemi směrnici se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

2. Žáci jsou povinni:

- a) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
- c) své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku,
- d) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo,
- e) chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou,
- f) zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- g) přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví
- h) během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Cenné věci si berou s sebou. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD neručí. Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách v přízemí. Oblečení /kšiltovky, přezůvky, tepláky apod./ mají žáci podepsané.

Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitelky školy žák ze ŠD vyloučen.

3. Žáci nesmějí:

- a) Nosit do školní družiny cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách,
- b) nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob,
- c) jakýmkoli způsobem používat elektronická zařízení bez pokynu či souhlasu pedagogického pracovníka.**
- d) před ukončením pobytu ve školní družině z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD,
- e) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, **hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem** a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen,
- f) v prostorách školní družiny a při akcích souvisejících s činností ŠD žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny nebo na akci pořádanou školní družinou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen.
- g) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD.

4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- a) Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.

- b) Místnost školní družiny i své místo udržovat své místo udržují v čistotě a pořádku.
- c) Majetek školní družiny chrání před poškozením.
- d) Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů.
- e) V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

- a) O přijetí dítěte do školní družiny rozhoduje ředitelka školy podle předem stanovených kritérií, která jsou zveřejněna na webových stránkách školy v sekci Školní družina a na vchodových dveřích do školy.
- b) Na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině. **Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpisem rodičů.**

Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.

- c) Pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v zápisním lístku. Změny je nutné včas vždy písemně oznámit.
- d) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.
- e) Při vyzvednutí dítěte ze školní družiny použijí rodiče dítěte telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou odchází dítě samostatně do šatny a pak s doprovodem domů.
- f) Na období prázdnin je rodičům nabízena možnost pobytu dětí ve školní družině. Oddělení bude otevřeno, pokud se závazně přihlásí nejméně 10 dětí.
- g) Veškeré připomínky k práci školní družiny vyřizují vychovatelky nebo ředitelka školy.
- h) S tímto vnitřním řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a rodiče svým podpisem souhlasí s jeho dodržováním.
- i) Pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá rodičům. Po domluvě s rodiči počká s dítětem ve škole, dokud si ho rodiče nevyzvednou. V případě, že nesežene rodiče, volá pracovníky OSPOD, kteří zajistí péči o dítě.

III. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- a) Vychovatelky na začátku školního roku provedou poučení o bezpečnosti a chování ve školní družině. Seznámí žáky s vnitřním řádem ŠD.
- b) Docházka žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do přehledu výchovně vzdělávací práce. Mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu odchodu a zda jde žák sám nebo s doprovodem a podpis) také zapíše a tato žádost (lístek) se zakládá. Žáka je možné ze ŠD odhlásit kdykoli během školního roku (písemná žádost rodičů).
- c) Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 dětí. Na základě § 111 a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, je možná výjimka z nejvyššího počtu žáků stanoveného prováděcím právním předpisem, a to o 4 žáky v každém oddělení. Toto zvýšení počtu nesmí být na újmu kvalitě zájmového vzdělávání ve školní družině a musí být splněny podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví.

- d) Žáky z končícího oddělení předá vychovatelka se seznamem osobně do určeného oddělení.
- e) V případě malého počtu lze žáky spojovat.
- f) Stravování - vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod celého oddělení do jídelny i z jídelny. Vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků.
- g) V případě úrazu žák neprodleně oznámí tuto skutečnost vychovateli, která provede opatření k zajištění první pomoci, informuje zákonného zástupce žáka o úrazu a sdělí, jaká opatření učinila. Úraz zapíše do knihy úrazů.
- j) Žáci mají zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, otevírat okna a svévolně opouštět prostory určené k činnostem.

IV. RÁMCOVÝ REŽIM DNE

11.40 (12.35) hodin - konec dopoledního vyučování

hygiena, oběd, odpočinkové činnosti (hromadné nebo jiné dle individuálních přání)

13.00 - 16.00 hodin

rekreační a zájmové činnosti, pobyt venku, v tělocvičně, vycházka, odchody žáků, zájmové kroužky, odchody žáků

Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí a k zájmům dětí v oddělení. Vždy však vychází ze ŠVP a jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.

ODCHODY ŽÁKŮ ZE ŠKOLNÍ DRUŽINY

Žák odchází ze školní družiny:

- dle stanoveného rozvrhu odchodů na zápisovém listu,
- jednorázové písemné žádosti s datem, hodinou odchodu, jménem doprovodu a čitelným podpisem rodičů,
- v doprovodu zákonných zástupců nebo osob uvedených na zápisovém listu.

Z bezpečnostních důvodů nelze uvolňovat žáky na základě e-mailu ani telefonické žádosti.

V. DOKUMENTACE ŠD

- Zápisní lístek
- Školní vzdělávací program
- Vnitřní řád školní družiny
- Přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha)
- Docházkový sešit
- Kniha úrazů (společná se ZŠ)

V Borohrádku dne 27. 8. 2020

Platnost od 28. 8. 2020

Účinnost od 1. 9. 2020

Mgr. Iva Příbylová, ředitelka školy

